



GUÍA OPERATIVA PARA LA ELABORACIÓN Y ENVÍO DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2024 A LA ONP

Para este evento de Formulación Presupuestaria, cada Servicio Administrativo Financiero deberá remitir a la Oficina Nacional de Presupuesto un nuevo Comprobante de Entrega FOP, de Tipo **Anteproyecto**, Año de Ejercitación 2024, que contendrá los formularios que correspondan, firmados digitalmente, los escenarios y notas.

Formularios del Proceso Presupuestario 2024

FORMULARIOS	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	PRESUPUESTO PLURIANUAL	
F.1 Política Presupuestaria de la Jurisdicción Entidad	Sí		
F.2 Programación de los Recursos	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.3 Estructura Programática de la Jurisdicción Entidad	Sí		eSIDIF-FOP
F.4 Cuadro de Recursos Humanos por Jurisdicción Entidad	Sí		ePROA
F.4B Cuadro de Recursos Humanos Personal Contratado por Jurisdicción Entidad	Sí		ePROA
F.5A Presupuesto de Gastos Plurianuales por Programa Categorías Equivalentes	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.5B Presupuesto de Gastos Plurianuales de la Jurisdicción Entidad	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.6 Resumen del Presupuesto de Gastos por Inciso	Sí		eSIDIF-FOP
F.7 Descripción del Programa, Subprograma y otras Categorías Presupuestarias	Sí		
F.8 Cuadro de Metas y Producción en Proceso	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.8B Información Respaldata de Metas, Producción Terminal Bruta e Indicadores	Sí		
F.9 Cuadro de Recursos Humanos por Categoría Programática	Sí		ePROA
F.9B Cuadro de Recursos Humanos Personal Contratado por Categoría Programática	Sí		ePROA
F.10 Presupuesto de Gastos de la Jurisdicción Entidad	Sí		eSIDIF-FOP
F.12 Programación Física de los Proyectos de Inversión y de sus Obras	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.13 Programación Financiera de los Proyectos de Inversión, sus Obras y Actividades	Sí	Sí	eSIDIF-FOP
F.15 Descripción de la Actividad y Cuadro de Volúmenes de Tareas	NO APLICA		



F.16 Programación Financiera de los Gastos en Bienes y Servicios que comprometen ejercicios futuros– Artículo 15 Ley N° 24.156	SÍ	SÍ	
F.21 Presupuesto de Gastos Destinado a Empresas Públicas con Imputación a la J.91 - Obligaciones a Cargo del Tesoro	SÍ	SÍ	

Se recuerda que para los Formularios 1 y 7 es obligatorio adjuntar una versión en Word, con textos escritos, no entregar imágenes insertadas con textos, solo escritura. Si se ha cumplido con la entrega del F1 en el evento preliminar, por favor no repetir el envío. Es importante tener en cuenta que para el caso de los Formularios 7 solo se debe enviar si tiene cambios con respecto al año anterior o en su defecto si es un nuevo Programa o Sub Programa.

Para el Formulario 2, se pide trabajar sobre una estimación de recursos, de cómo finalizará el 2023. Se puede usar el escenario ya elaborado tipo proyección para el evento preliminar, pero si es necesario ajustarlo, modificar los datos para actualizarlo.

A dicho fin se había publicado en FOP, la Versión de Clasificadores (VC) 2023. Onp.12, y en la Guía Operativa Preliminar se describió la creación de ese escenario estimación de recursos 2023.con dicha VC.

Para el formulario 6 se necesita un escenario con datos al año anterior al presupuestado. La ONP publicará dicho escenario con un presupuesto vigente al 10 de julio de 2023.

Para elaborar el anteproyecto de presupuesto se crearán escenarios siguiendo los siguientes pasos. A ese fin, la Oficina Nacional de Presupuesto ha puesto a disposición de los Servicios Administrativos Financieros:

1. La versión de clasificadores (VC 2024.ONP.2) para producir el Anteproyecto de Presupuesto, por medio de la cual se validan los ítem para que tengan códigos PEX válidos y códigos bapines válidos y con marca anteproyecto colocada por la DNIP y demás clasificaciones presupuestarias válidas.



2. Para trabajar un escenario de anteproyecto, se le publicará un set de ítems de créditos de un presupuesto vigente al 10/07/2023 que pueden reusarse si se trata de gastos que derraman sobre el nuevo ejercicio a presupuestar, válidos para dicha Versión de Clasificadores, 2024.ONP.2.
3. La fecha exacta a elegir dicho vigente, coincide con la terminación de un proceso de la DNIP, de poner marca “anteproyecto” a los bapines que hayan cumplido los requisitos.
4. Para incorporar dichos ítems de créditos con bapines marca “anteproyecto 2024”, si existen novedades respecto del preliminar, por favor enviar un FORMULARIO F.3BIS MODIFICACIONES DE LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA Y POLÍTICAS TRANSVERSALES a las cuentas de correo correspondientes (DEP) y aguarde el aviso de que han sido asociados a aperturas programáticas en la VC 2024.ONP.2.
5. Crear e incorporar al comprobante de entrega los tres escenarios Plurianuales (2024/2025/2026).
6. Adjuntar en el comprobante de entrega (Archivos adjuntos) la planilla de Cargos y Horas Catedra solicitada por la Dirección Nacional de Seguimiento de la Inversión en Capital Humano del Sector Público Nacional.

- Características del Escenario Anteproyecto:

Será un Escenario del **tipo Anteproyecto** con estructura detallada, conteniendo los Gastos Corrientes, los Gastos de Capital, las Aplicaciones Financieras, los Recursos y los Componentes Físicos (para formularios F8, F12 y F13) con año de presupuestación 2024.

Importante: Este año se debe presentar también el Presupuesto Plurianual 2024-2026.



Para realizar lo mencionado, se deberá seguir las siguientes Tareas:

1. Crear las cabeceras del escenario detallado, siguiendo los pasos del Anexo I.
2. Crear las cabeceras de los escenarios Plurianuales, siguiendo los pasos del Anexo I.
3. Poblar de datos el escenario de Anteproyecto Detallado Consolidado importando datos desde un escenario FOP propio, o desde Excel. (Ver ANEXO II).
4. Crear un Comprobante de Entrega FOP, con Tipo de Entrega: **Anteproyecto** y cargar su contenido y enviarlo firmado a la ONP (Ver Anexo III).

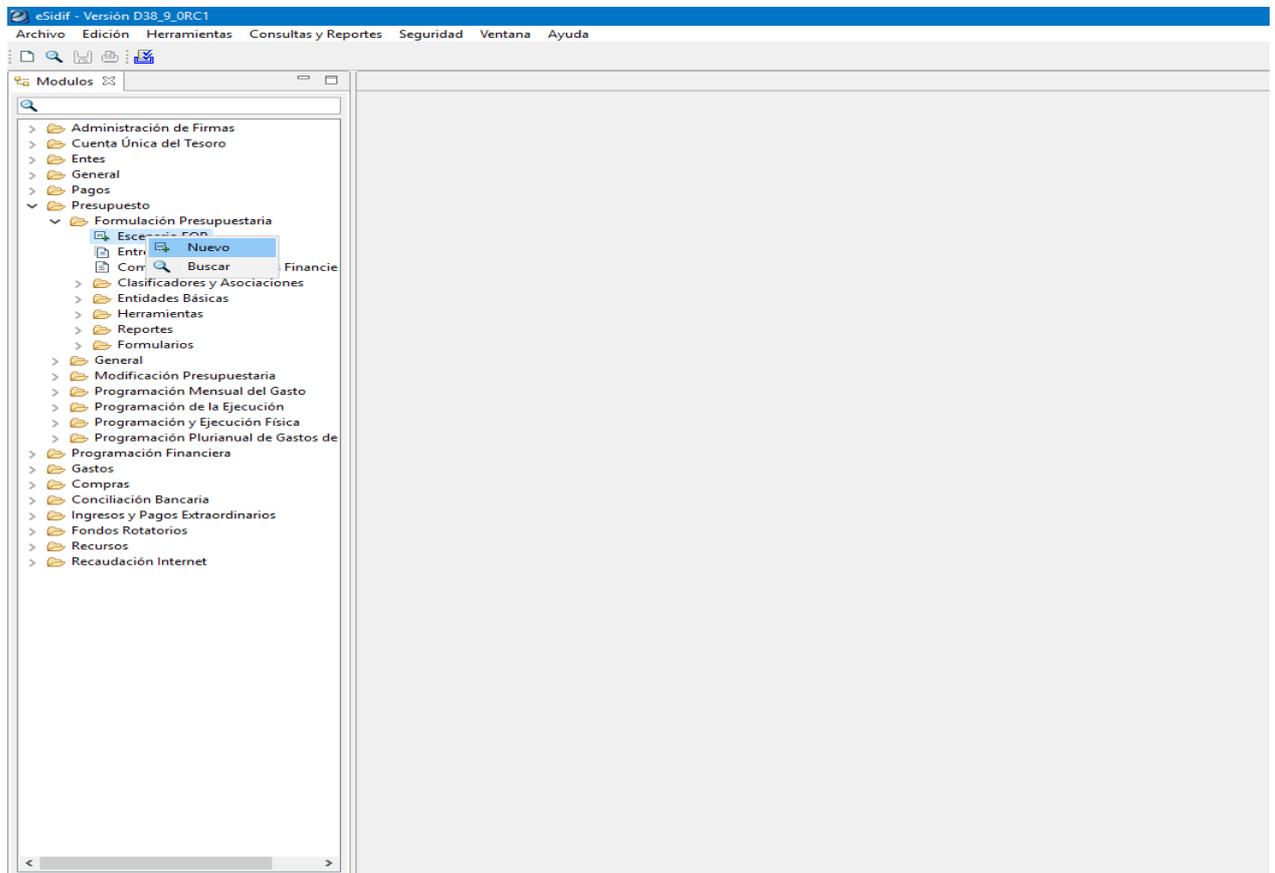


ANEXO I

CREACIÓN DE LA CABECERA DE ESCENARIO

1- Anteproyecto Detallado2024

Desde la vista de módulos **Presupuesto/Formulación Presupuestaria/Escenario** clickeando con el botón derecho del Mouse se encuentra la opción “Nuevo” para la creación del escenario.



El **Escenario Detallado** debe completarse con los siguientes parámetros:

ANTEPROYECTO DETALLADO

Paso 1 | Datos Básicos
Ingrese los datos básicos para la creación del escenario

Etd. de Proceso	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...
Etd. Emisora	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...
Descripción:	Anteproyecto Detallado 2024			
Gestión Simulación:	Anteproyecto de Presupuesto			
Tipo Escenario	Anteproyecto			
Período:	Año			
Año Ejercitación (AAAA):	2024			
Versión Simulación:	2024.ONP.2			
Fecha de Creación:	06/07/2023 19:02:38			
Usuario Creación:	DNI17613595			
Descripción larga:				
Motivo Inicio Gestión:				
Resultado Esperado:				
Año de presupuestación:	2024			
Año Referencia Clasificadores:	2024			
Entidad Emisora Versiones:	ONP			
Versión Referencia Clasificadores:	2			

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

El **Escenario Plurianual** debe completarse con los siguientes parámetros:

PRESUPUESTO PLURIANUAL

Paso 1 | Datos Básicos

Ingrese los datos básicos para la creación del escenario

Etd. de Proceso	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...
Etd. Emisora	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...
Descripción:	Presupuesto Plurianual 2024			
Gestión Simulación:	Presupuestario Plurianual			▼
Tipo Escenario	Anteproyecto			▼
Período:	Año			▼
Año Ejercitación (AAAA):	2024			▼
Versión Simulación:	2024.ONP.2			▼
Fecha de Creación:	06/07/2023 19:02:38			
Usuario Creación:	DNI17613595			
Descripción larga:				
Motivo Inicio Gestión:				
Resultado Esperado:				
Año de presupuestación:	2024			
Año Referencia Clasificadores:	2024			▼
Entidad Emisora Versiones:	ONP			▼
Versión Referencia Clasificadores:	2			▼

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Importante: Los escenarios 2025 y 2026 tendrán que referenciarse en el “Año de presupuestación”.

ANEXO II

POBLADO DE ESCENARIO DE ANTEPROYECTO DETALLADO

Para poblar el escenario de **Anteproyecto Detallado**, en primer lugar, debe incorporar los Créditos

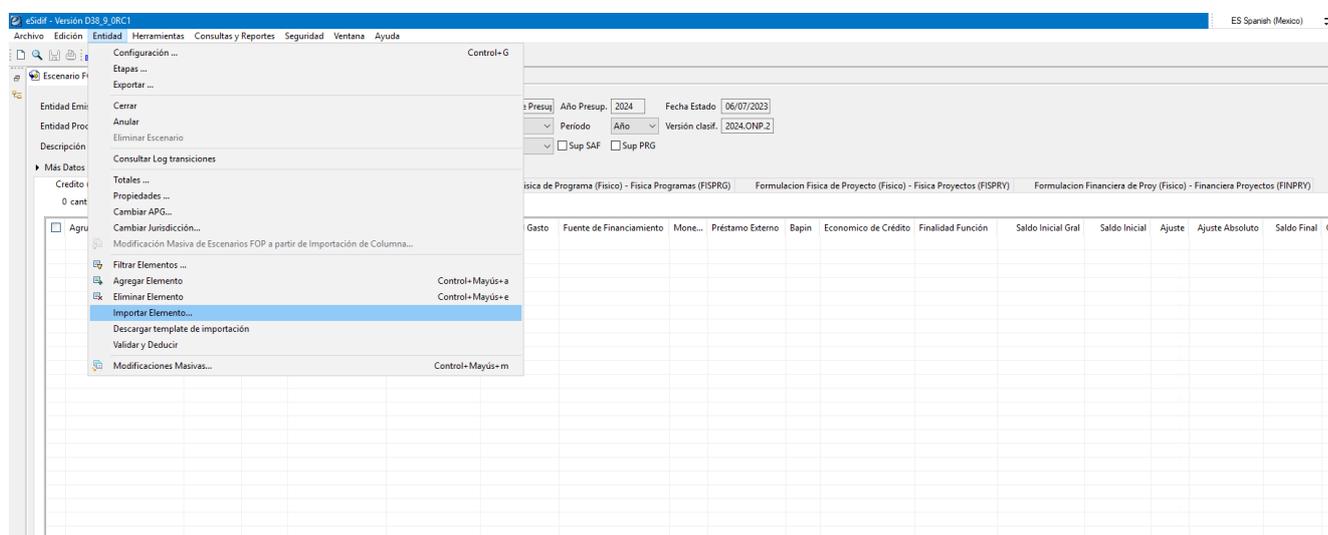
- **Poblado de datos**

Si se elaboraron los ítems de créditos en otro escenario, o se quiere importar desde el escenario de referencia, dichos créditos para Gastos dependiendo la acción que se desea hacer pueden ser importados a un escenario definitivo. Luego los actualiza y complementa con carga manual o desde template de Excel las novedades.

Los pasos a seguir son los siguientes:

- Se busca el escenario de destino a poblar:
- Posicionado en la solapa de **Créditos**, busque en el menú **Entidad** la opción **Importar elemento**:

Elegir como origen:



Importación

Paso 1 | Seleccionar tipo de entidad

Seleccione el tipo de entidad desde la cual desea importar datos.

Tipo entidad fuente

- Excel
- Escenario FOP**
- Imputaciones presupuestarias
- PROA

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar



Importación

Paso 2 | Seleccionar criterio de importación

Seleccione el criterio de importación que le resulte más conveniente.

Criterios de importación

Componente de escenario a Componente de escenario

Descripción

Importa imputaciones presupuestarias y sus importes, desde otro componente.

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Seleccionar escenario de origen

Importación

Paso 3 | Búsqueda de escenarios FOP.

Búsqueda de escenarios FOP

Básica Avanzada Orden

Búsqueda de Escenarios

Identificador	<input type="text"/>
Entidad Emisor	<input type="text"/> - <input type="text"/> ...
Entidad Proceso	<input type="text"/> - <input type="text"/> ...
Descripción	<input type="text"/>
Gestión	<input type="text"/> ▼
Tipo Escenario	<input type="text"/> ▼
Ejercicio	<input type="text"/> ▼
Período	<input type="text"/> ▼
Versión	<input type="text"/> ▼

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar



Importación

Paso 4 | Resultados de la búsqueda de escenarios FOP.

Resultados de la búsqueda de escenarios FOP.

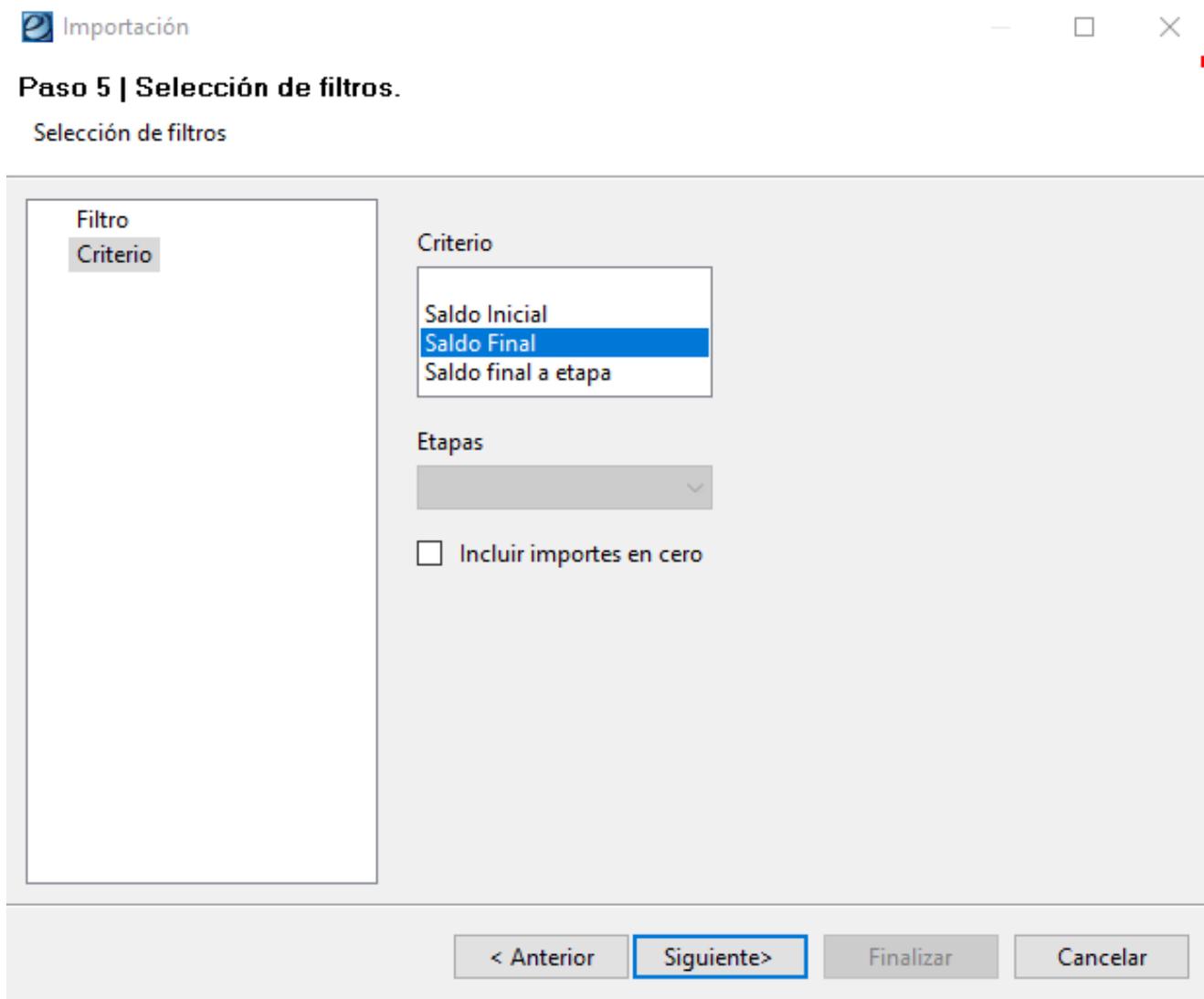
<input type="checkbox"/>	Ejercicio	Entidad emisora	Identificador	Gestión	Año Presup.	Tipo Escena
<input type="checkbox"/>	2024	101	1	Presupuestario Preliminar	2024	Preliminar
<input type="checkbox"/>	2024	101	2	Presupuestario Preliminar	2024	Preliminar
<input type="checkbox"/>	2024	101	3	Anteproyecto de Presupues...	2024	Anteproyec
<input checked="" type="checkbox"/>	2024	101	4	Anteproyecto de Presupues...	2024	Anteproyec

4 elementos

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Seleccionar el escenario que se desea importar

Se selecciona **Saldo Final** como criterio de importación:



Importación

Paso 5 | Selección de filtros.

Selección de filtros

Filtro

Criterio

Saldo Inicial

Saldo Final

Saldo final a etapa

Etapas

Incluir importes en cero

< Anterior

Siguiente>

Finalizar

Cancelar



Se selecciona la estrategia de importación:

Importación

Paso 6 | Selección de política de importación.
Seleccionar política de importación.

Políticas de importación

- Agregar o reemplazar**
- Agregar o ignorar
- Agregar o acumular
- Agregar o igualar

Con recarga

Descripción

Importa los elementos del origen en el destino. En caso de que un elemento del origen ya exista en el destino, se borra físicamente el elemento destino y se importa el de origen.

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar



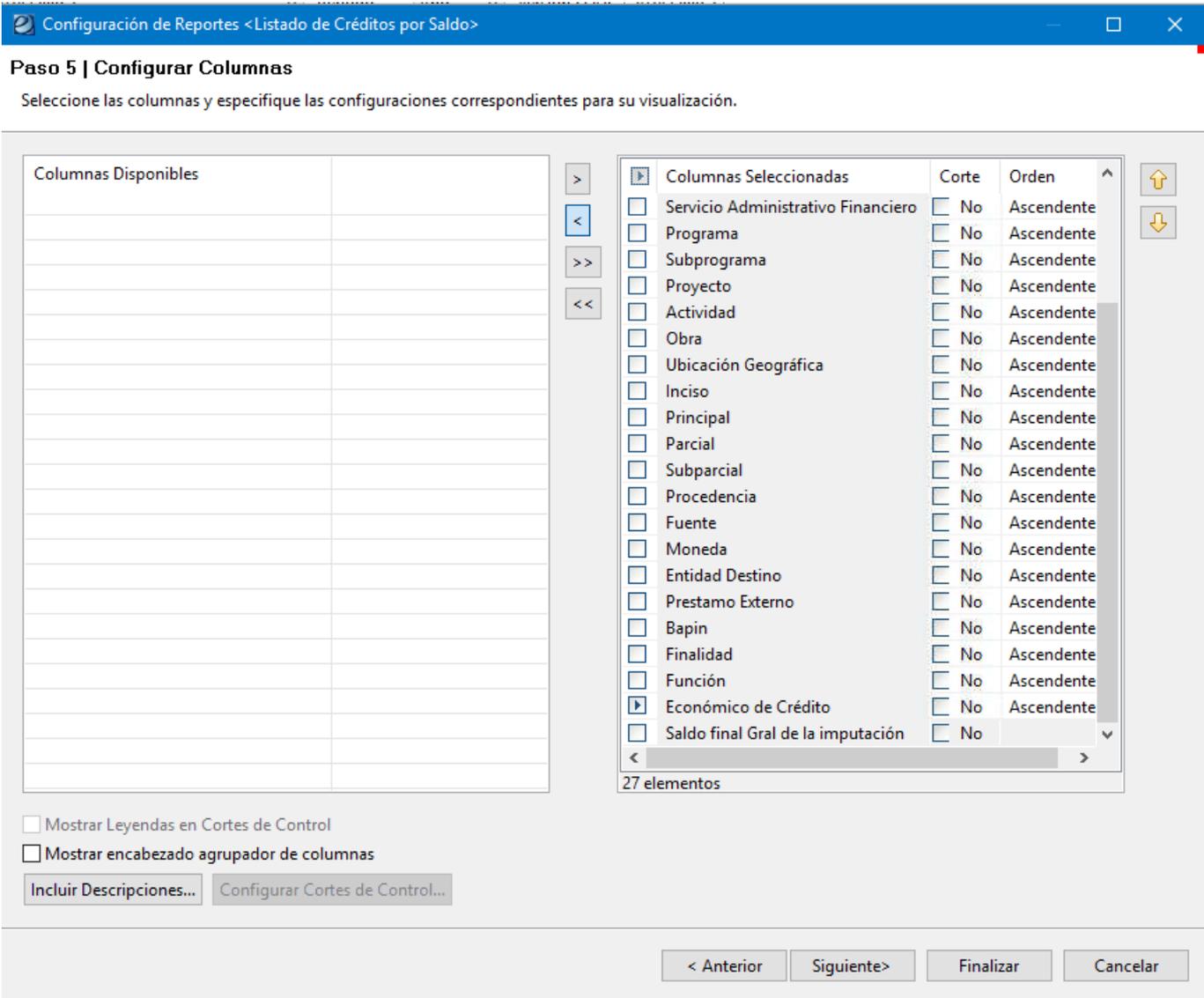
TUTORIAL DE AYUDA

[Anteproyecto](#)
[Creación de Escenario](#)

• POBLADO DE ITEMS DE CREDITOS ADICIONALES

Para armar lotes a intercambiar ítems de créditos se puede obtener un listado de créditos de un escenario de referencia.

Seleccionar las columnas con el **orden idéntico** como se muestra en la pantalla:



Configuración de Reportes <Listado de Créditos por Saldo>

Paso 5 | Configurar Columnas

Seleccione las columnas y especifique las configuraciones correspondientes para su visualización.

Columnas Disponibles	Columnas Seleccionadas	Corte	Orden
	<input checked="" type="checkbox"/> Servicio Administrativo Financiero	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Subprograma	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Proyecto	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Obra	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Ubicación Geográfica	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Inciso	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Principal	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Parcial	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Subparcial	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Procedencia	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Fuente	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Moneda	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Entidad Destino	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Prestamo Externo	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Bapin	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Finalidad	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Función	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input checked="" type="checkbox"/> Económico de Crédito	<input type="checkbox"/> No	Ascendente
	<input type="checkbox"/> Saldo final Gral de la imputación	<input type="checkbox"/> No	

27 elementos

Mostrar Leyendas en Cortes de Control
 Mostrar encabezado agrupador de columnas

**El orden de las columnas del listado se corresponde al
 Template de Créditos de eSIDIF-FOP**

Los ítems de crédito obtenidos se deben trabajar en Excel, completando o actualizando las columnas PEX y Bapin si corresponde.

- **POBLADO PARA RECURSOS**

Para los datos de recursos, utilizar la función de importación ya explicada.

Si el origen de los datos es una planilla Excel propia, pasar los datos a un template de importación de recursos.

Si las Fuentes de Financiamiento Fueran 21 o 22, los ítems de recursos llevan el identificador **PEX** para los siguientes **rubros**, unos de carácter obligatorio y otros que si bien no son obligatorios, permiten la carga del código PEX:

Tienen marca Obliga PEX en Rubro de Recursos:

Tipo 17 Clase 6 Concepto 1, 2 y 3

Tipo 22 Clase 6 Concepto 1, 2 y 3

Tipo 35 Clase 1 Concepto 1 Subconcepto 7, 8 y 9

Tipo 37 Clase 9 Concepto 2 y Subconceptos: todos a nivel hoja excepto el Subconcepto 2 (FMI)

Tienen marca de Permite PEX

Tipo 35 Clase 7 Concepto 1 y 2

Tipo 37 Clase 9 Concepto 2, Subconcepto 29 (Otros)

Tipo 41 Clase (todas)

Es importante tener en cuenta que tanto Bapin como PEX si la relación es única, se deduce automáticamente poblando el dato.

Se encuentran en la página de la ONP los template según el link:

https://www.economia.gob.ar/onp/documentos/instrutexto/archivos/Template_Componente_Credito.xls

https://www.economia.gob.ar/onp/documentos/instrutexto/archivos/Template_Componente_Recurso.xls



IMPORTACIÓN PROGRAMACIÓN FÍSICA DE PROGRAMAS

Abrir el escenario creado y ubicarse en la solapa **Programación Física de Programas**,

Escenario FOP: Anteproyecto Detallado 2024

Entidad Emisora: Fundación Miguel Lillo | Ejercicio: 2024 | Identificador: 3 | Gestión: Anteproyecto de Presuj | Año Presup.: 2024 | Fecha Estado: 06/07/2023

Entidad Proceso: Fundación Miguel Lillo | Estado: Abierto | Versión: 2024.ONP.2 | Período: Año | Versión clasif.: 2024.ONP.2

Descripción: Anteproyecto Detallado 2024 | Tipo Escenario: Anteproyecto | Sup SAF | Sup PRG

Más Datos

Credito (Credito) - Detallada Crédito (CREDET) | Recurso (Recurso) - Detallada Recurso (RECDET) | Formulacion Fisica de Programa (Fisico) - Fisica Programas (FISPRG) | Formulacion Fisica de Proyecto (Fisico) - Fisica Proyectos (FISPRV) | Formulacion Financiera de Proy (Fisico)

0 cantidad de elementos filtrados

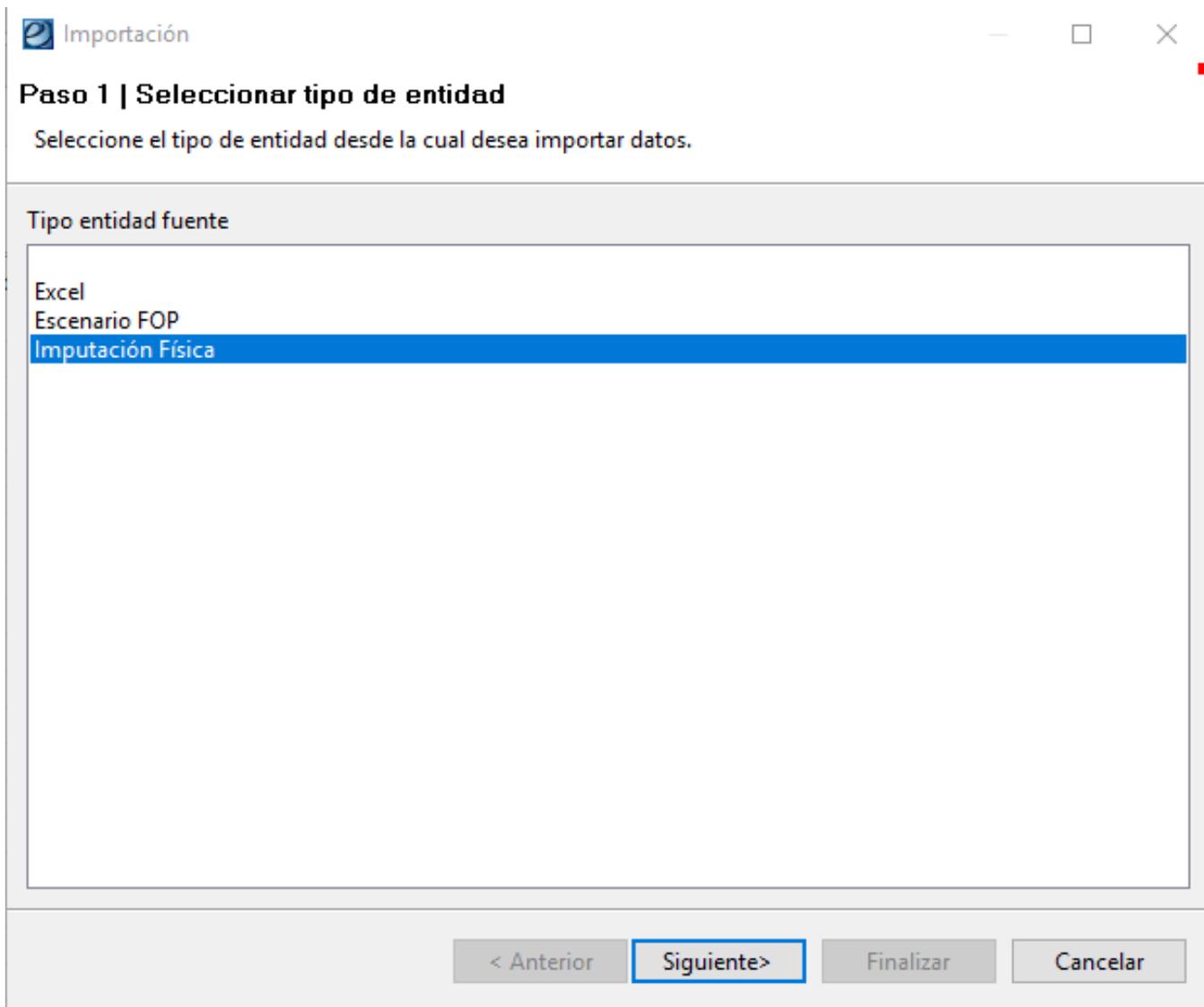
<input type="checkbox"/>	Agrupamiento Institucional	Institución	Servicio	Apertura Programática	Finalidad Función	Medición Física	Descripción de Medición Física	Tipo de Medición Física	Unidad de Medi...	Descripción de Unidad de Medida	Ejecutado 2021	Ejecutado 2022	Proyectad
--------------------------	----------------------------	-------------	----------	-----------------------	-------------------	-----------------	--------------------------------	-------------------------	-------------------	---------------------------------	----------------	----------------	-----------

Ir al menú **Entidad**, y luego **Importar elemento**:

Entidad

- Configuración...
- Etapas...
- Exportar...
- Cerrar
- Anular
- Eliminar Escenario
- Consultar Log transiciones
- Totales...
- Propiedades...
- Cambiar APG...
- Cambiar Jurisdicción...
- Modificación Masiva de Escenarios FOP a partir de Importación de Columna...
- Filtrar Elementos...
- Agregar Elemento
- Eliminar Elemento
- Importar Elemento...
- Descargar template de importación
- Validar y Deducir
- Modificaciones Masivas...
- Eliminación Masiva de Items sin crédito

Elegir de las opciones de Importar elemento, la que dice ***Imputación física***. Traerá los ítems físicos que tengo en la Versión de Clasificadores que se está usando.



The screenshot shows a window titled "Importación" with a standard Windows title bar. The main content area is titled "Paso 1 | Seleccionar tipo de entidad" and contains the instruction "Seleccione el tipo de entidad desde la cual desea importar datos." Below this is a list box labeled "Tipo entidad fuente" containing three items: "Excel", "Escenario FOP", and "Imputación Física". The "Imputación Física" item is selected and highlighted with a blue background. At the bottom of the window, there are four buttons: "< Anterior", "Siguiete>" (highlighted with a blue border), "Finalizar", and "Cancelar".

Allí se debe elegir ***Importación de imputaciones físicas a componente de escenario***

 Importación

— □ ×

Paso 2 | Seleccionar criterio de importación

Seleccione el criterio de importación que le resulte más conveniente.

Criterios de importación

Importación desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

Descripción

Importa desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Presionando **Siguiente**. Ofrece filtros. Presionar **Siguiente**.

The screenshot shows a software window titled "Importación" with standard window controls (minimize, maximize, close). The main heading is "Paso 3 | Búsqueda de Imputaciones Físicas" and the subtitle is "Selección de filtros".

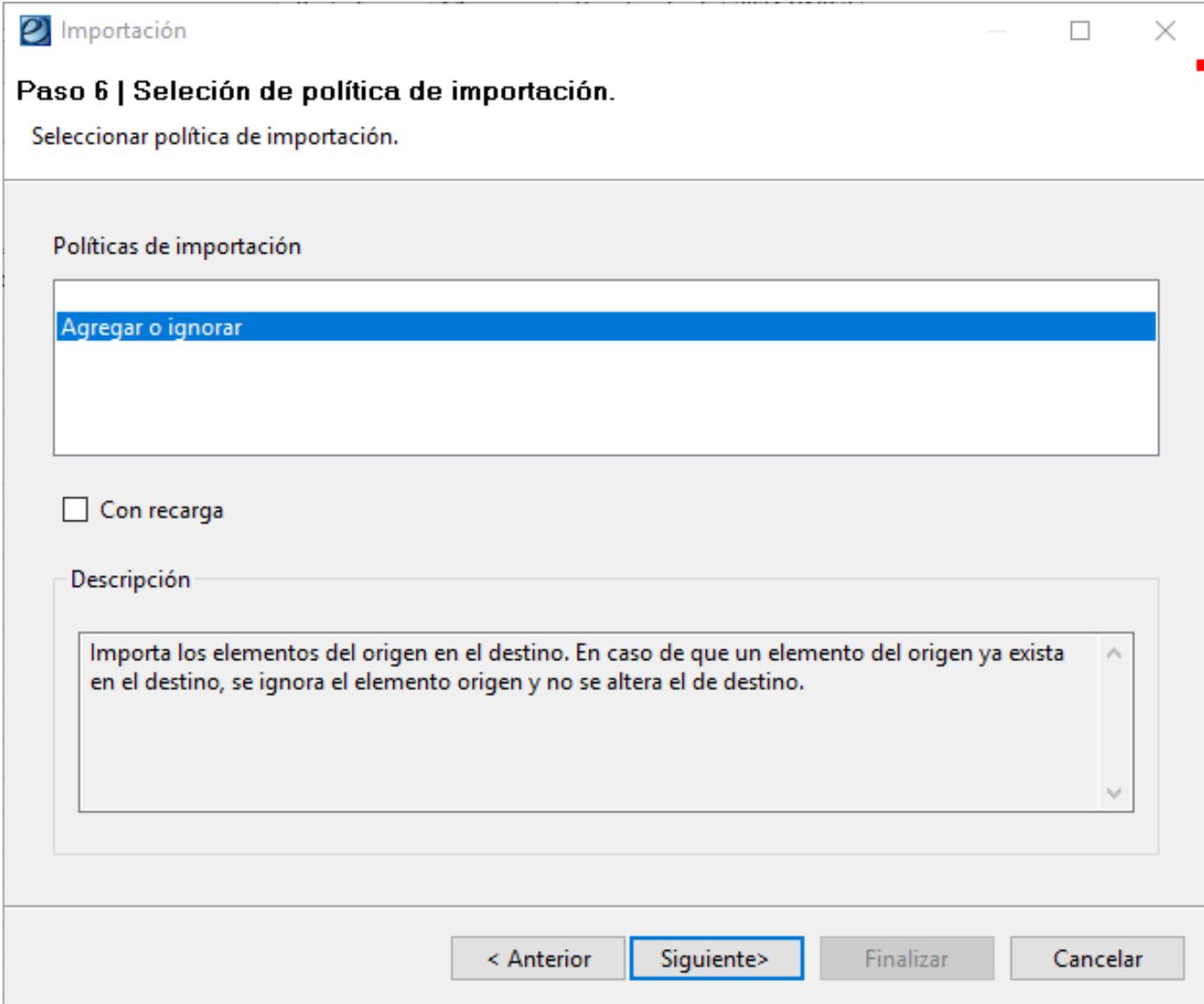
On the left, there is a large empty box labeled "Filtro de imputaciones".

The right side contains several filter selection panels:

- Servicio:** "Desde:" and "Hasta:" fields, each with a text input and a dropdown menu icon.
- Institución:** "Desde:" and "Hasta:" fields, each with three digit input boxes and a dropdown menu icon.
- Apertura Programática:** "Desde:" and "Hasta:" fields, each with five digit input boxes.
- Tipo de Medición Física:** A single text input field with a dropdown menu icon.
- Medición Física:** A single text input field with a dropdown menu icon.
- Unidad de Medida:** A single text input field with a dropdown menu icon.

At the bottom, there are four buttons: "< Anterior", "Siguiente>" (highlighted with a blue border), "Finalizar", and "Cancelar".

Luego señala la política con la que se traerán con la importación de ítems físicos



Importación

Paso 6 | Selección de política de importación.
Seleccionar política de importación.

Políticas de importación

Agregar o ignorar

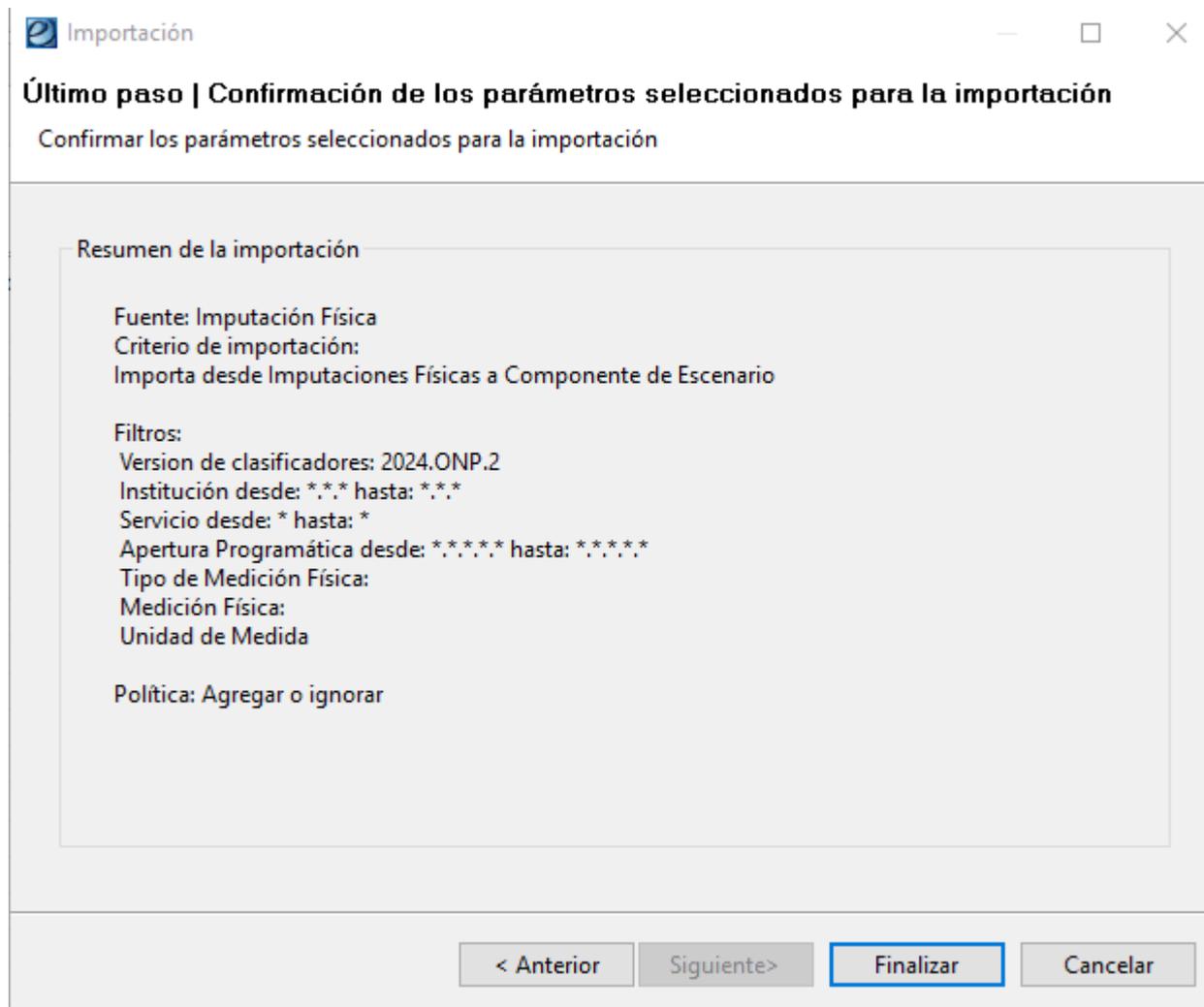
Con recarga

Descripción

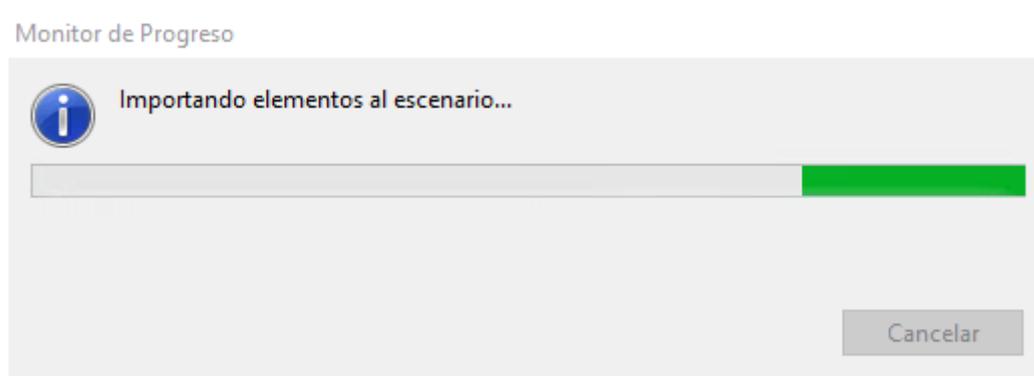
Importa los elementos del origen en el destino. En caso de que un elemento del origen ya exista en el destino, se ignora el elemento origen y no se altera el de destino.

< Anterior **Siguiete>** Finalizar Cancelar

Por último se muestran los parámetros seleccionados para la importación, se debe presionar finalizar para realizar la misma

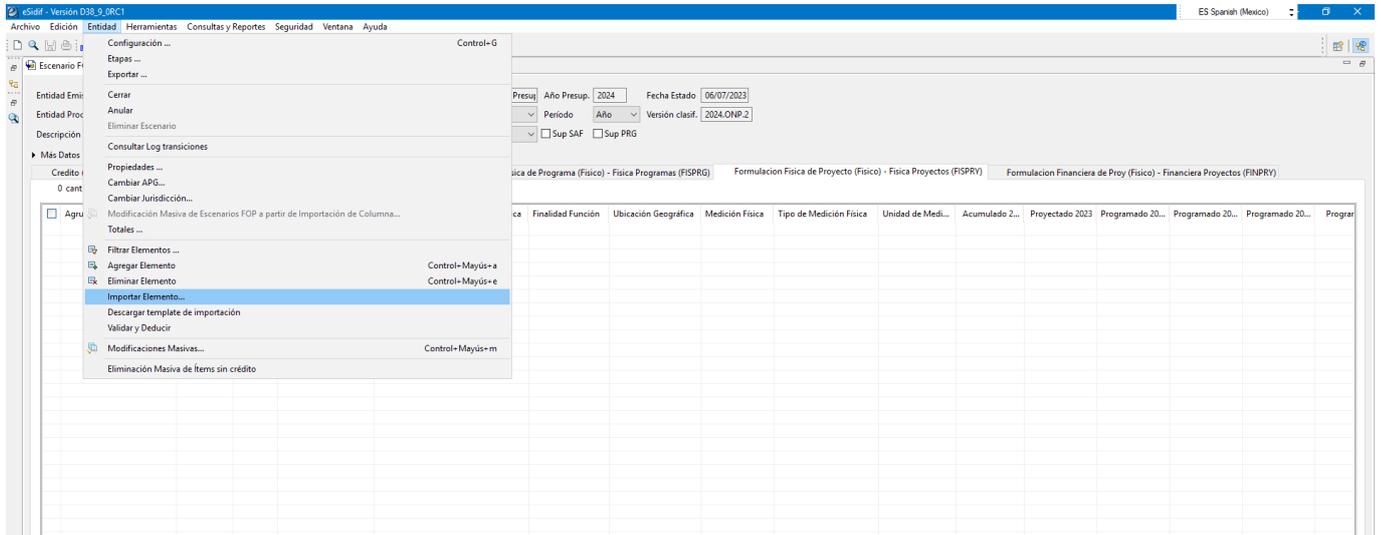


Muestra que lo está realizando:





Presionando el menú entidad se debe ir a la opción de importar elemento.



En el paso uno debe seleccionarse el tipo de importación, dependiendo la acción que se desea realizar, se puede importar desde un archivo Excel con formato “template”, desde otro escenario FOP o desde la tabla de imputaciones físicas.

Importación

Paso 1 | Seleccionar tipo de entidad

Seleccione el tipo de entidad desde la cual desea importar datos.

Tipo entidad fuente

Excel
Escenario FOP
Imputación Física

< Anterior

Siguiente >

Finalizar

Cancelar

Seleccionado el tipo de importación hay que marcar el criterio

Importación

Paso 2 | Seleccionar criterio de importación

Seleccione el criterio de importación que le resulte más conveniente.

Criterios de importación

Importación desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

Descripción

Importa desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

En el próximo paso, filtros, en caso de no necesitar aplicar ninguno presionar siguiente para que tome todo en la importación

Importación

Paso 3 | Búsqueda de Imputaciones Físicas

Selección de filtros

Filtro de imputaciones

Servicio
Desde: ...
Hasta: ...

Institución
Desde: ...
Hasta: ...

Apertura Programática
Desde:
Hasta:

Medición Física
 ...

Tipo de Medición Física
 ...

Unidad de Medida
 ...

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Se debe seleccionar la política de importación

 Importación



Paso 6 | Selección de política de importación.

Seleccionar política de importación.

Políticas de importación

Agregar o ignorar

Con recarga

Descripción

Importa los elementos del origen en el destino. En caso de que un elemento del origen ya exista en el destino, se ignora el elemento origen y no se altera el de destino.

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar



El último paso previo a la importación muestra el resumen de lo que se fue filtrando, con el finalizar se realiza la misma

Importación
— □ ×

Último paso | Confirmación de los parámetros seleccionados para la importación

Confirmar los parámetros seleccionados para la importación

Resumen de la importación

Fuente: Imputación Física
 Criterio de importación:
 Importa desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

Filtros:
 Version de clasificadores: 2024.ONP.2
 Institución desde: *.* hasta: *.*
 Servicio desde: * hasta: *
 Apertura Programática desde: ***** hasta: *****
 Tipo de Medición Física:
 Medición Física:
 Unidad de Medida

Política: Agregar o ignorar

< Anterior
Siguiente >
Finalizar
Cancelar

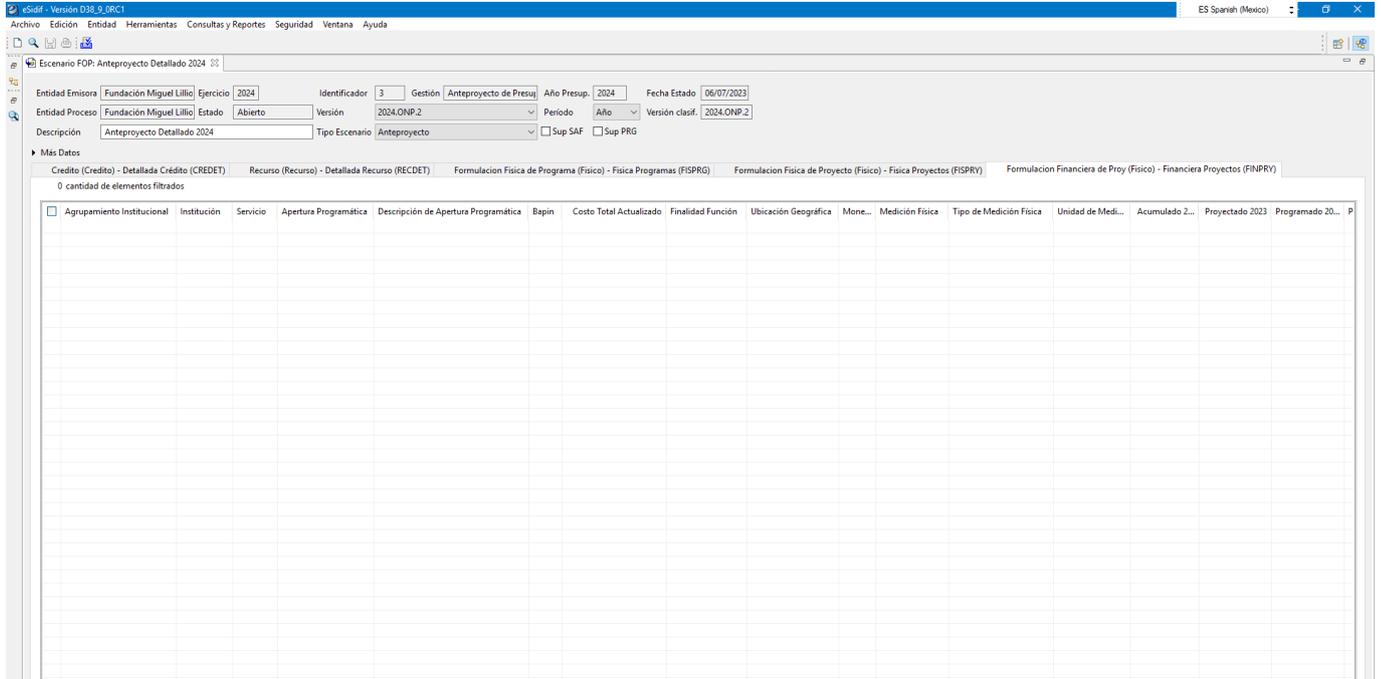
El sistema va a informar con cuantos ítems finalizó la importación y serán impactados en el escenario, en caso de existir un descarte se genera un archivo Excel con el mismo donde indica porque no pudo ingresar esa información al escenario

Escenario FOP: Anteproyecto Detallado 2024														
Entidad Emisora		Fundación Miguel Lillio		Ejercicio	2024		Identificador	3		Gestión	Anteproyecto de Presu			
Entidad Proceso		Fundación Miguel Lillio		Estado	Abierto		Versión	2024.ONP.2		Período	Año			
Descripción		Anteproyecto Detallado 2024		Tipo Escenario	Anteproyecto							Fecha Estado	06/07/2023	
												Año Presup.	2024	
												Versión clasif.	2024.ONP.2	
												<input type="checkbox"/> Sup SAF <input type="checkbox"/> Sup PRG		
Más Datos Crédito (Crédito) - Detallada Crédito (CREDET) Recurso (Recurso) - Detallada Recurso (RECDET) Formulacion Fisica de Programa (Físico) - Fisica Programas (FISPRG) Formulacion Fisica de Proyecto (Físico) - Fisica Proyectos (FISPRY) Formulacion Financiera de Proy														
5 cantidad de elementos filtrados														
<input type="checkbox"/>	Agrupamiento Institucional	Institución	Servicio	Apertura Programática	Descripción de Apertura Programática	Finalidad Función	Ubicación Geográfica	Medición Física	Tipo de Medición Física	Unidad de Medi...	Acumulado 2...	Proyectado 2023		
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.10.051	Adecuación de Instalación Eléc	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	S	506	0	0		
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.13.051	Instalación de un Sistema de C	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	S	506	0	0		
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.14.051	Desarrollo de Infraestructura	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	S	506	0	0		
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.15.051	Ampliación del Museo de Cienci	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	S	506	0	0		

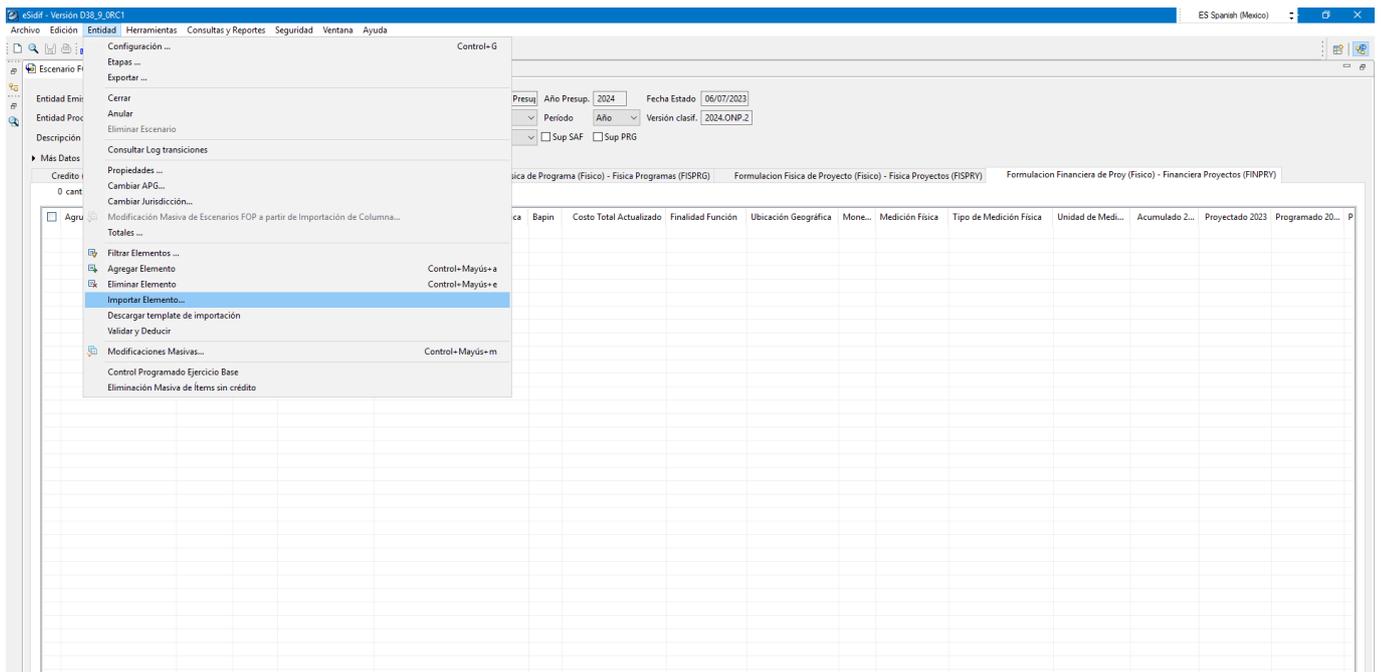


IMPORTACIÓN FORMULACION FINANCIERA DE PROYECTO

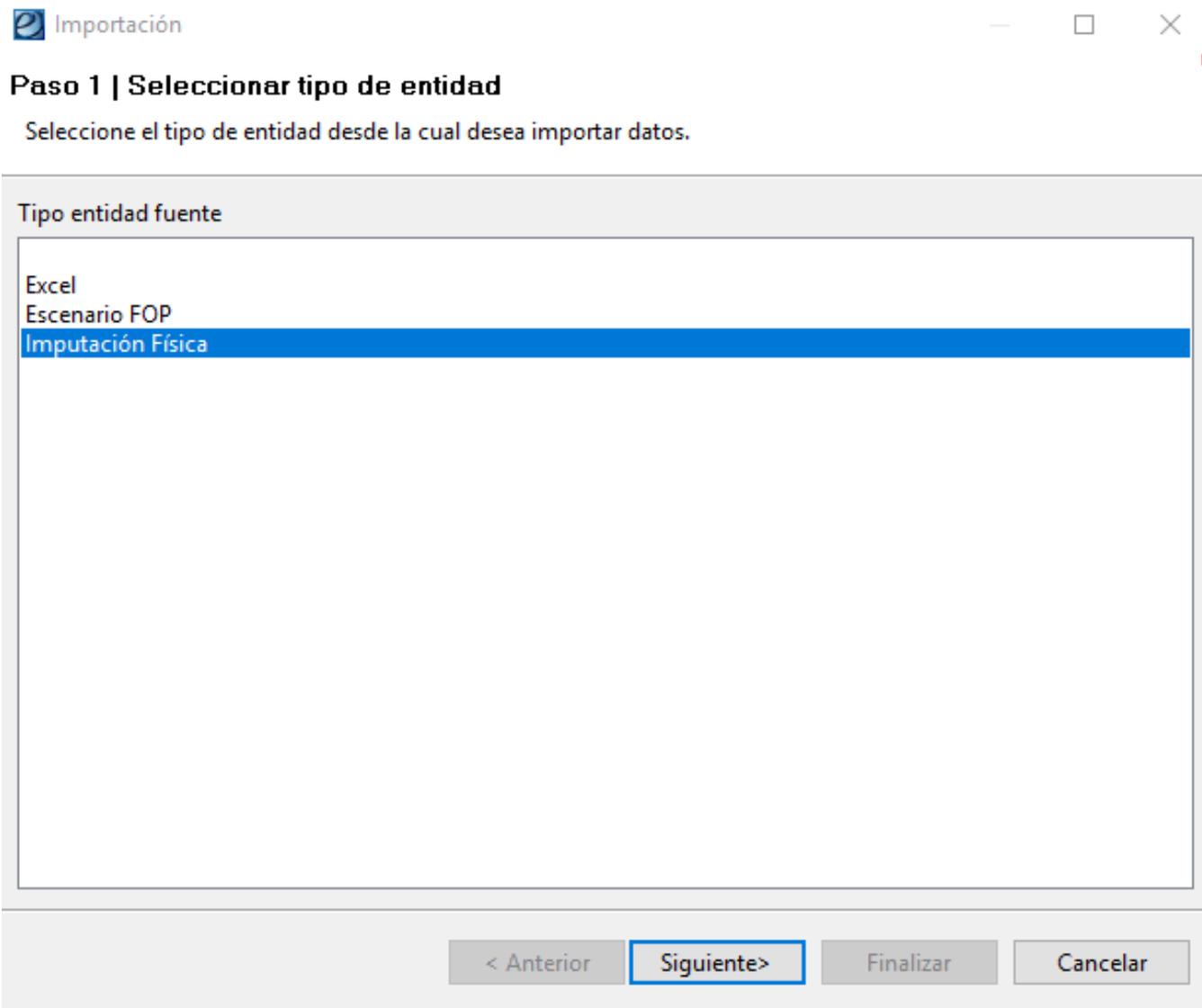
Para comenzar con la importación hay que posicionarse sobre la componente



Desde el menú entidad se debe seleccionar la opción de importar elemento

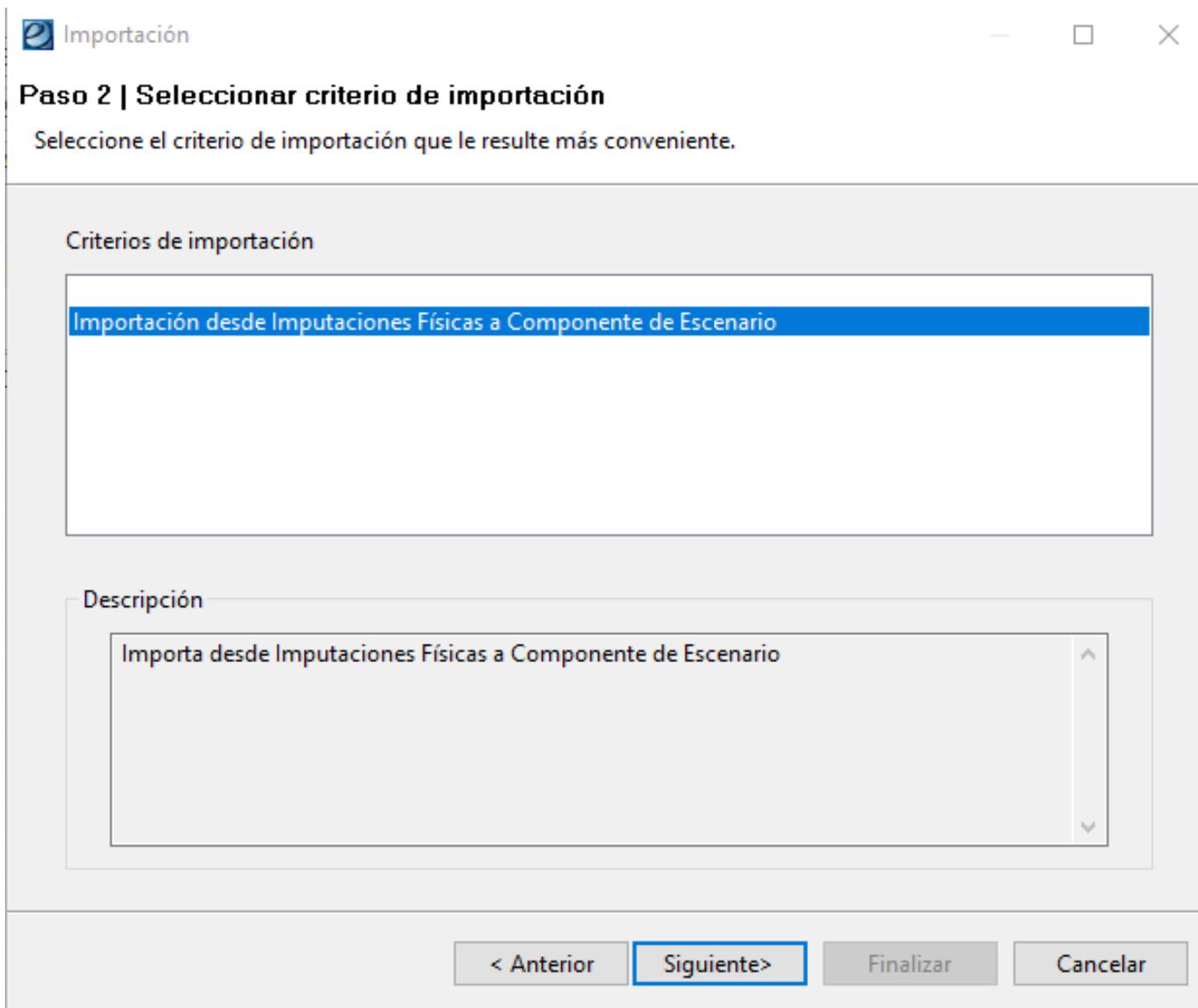


A continuación debe seleccionarse el tipo de importación, dependiendo la acción que se desea realizar, se puede importar desde un archivo Excel con formato “template”, desde otro escenario FOP o desde la tabla de imputaciones físicas



The screenshot shows a software window titled "Importación" with standard Windows window controls (minimize, maximize, close). Below the title bar, the text "Paso 1 | Seleccionar tipo de entidad" is displayed, followed by the instruction "Seleccione el tipo de entidad desde la cual desea importar datos." Below this is a list box titled "Tipo entidad fuente" containing three options: "Excel", "Escenario FOP", and "Imputación Física". The "Imputación Física" option is currently selected and highlighted with a blue background. At the bottom of the window, there are four buttons: "< Anterior", "Siguiete>" (which is highlighted with a blue border), "Finalizar", and "Cancelar".

Posicionarse sobre el criterio y luego presionar siguiente



Importación

Paso 2 | Seleccionar criterio de importación

Seleccione el criterio de importación que le resulte más conveniente.

Criterios de importación

- Importación desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

Descripción

Importa desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

En el siguiente paso de filtros en caso de no necesitar aplicar ninguno presionar siguiente para que tome todo en la importación

Importación

Paso 3 | Búsqueda de Imputaciones Físicas

Selección de filtros

Filtro de imputaciones

Servicio
Desde: ...
Hasta: ...

Institución
Desde: ...
Hasta: ...

Apertura Programática
Desde:
Hasta:

Tipo de Medición Física
 ...

Medición Física
 ...

Unidad de Medida
 ...

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar

Se debe seleccionar la política de importación

Importación

Paso 6 | Selección de política de importación.
Seleccionar política de importación.

Políticas de importación

Agregar o ignorar

Con recarga

Descripción

Importa los elementos del origen en el destino. En caso de que un elemento del origen ya exista en el destino, se ignora el elemento origen y no se altera el de destino.

< Anterior **Siguiente>** Finalizar Cancelar



El último paso previo a la importación muestra el resumen de lo que se fue filtrando, con el finalizar se realiza la misma

Importación
— □ ×

Último paso | Confirmación de los parámetros seleccionados para la importación

Confirmar los parámetros seleccionados para la importación

Resumen de la importación

Fuente: Imputación Física
Criterio de importación:
Importa desde Imputaciones Físicas a Componente de Escenario

Filtros:
Version de clasificadores: 2024.ONP.2
Institución desde: *.* hasta: *.*
Servicio desde: * hasta: *
Apertura Programática desde: *.*.* hasta: *.*.*
Tipo de Medición Física:
Medición Física:
Unidad de Medida

Política: Agregar o ignorar

< Anterior
Siguiente >
Finalizar
Cancelar

Se informa con cuantos ítems finalizó la importación y serán impactados en el escenario, en caso de existir un descarte se genera un archivo Excel con el mismo donde indica porque no pudo ingresar esa información al escenario

Escenario FOP: Anteproyecto Detallado 2024

Entidad Emisora: Fundación Miguel Lillo | Ejercicio: 2024 | Identificador: 3 | Gestión: Anteproyecto de Presuj | Año Presup.: 2024 | Fecha Estado: 06/07/2023

Entidad Proceso: Fundación Miguel Lillo | Estado: Abierto | Versión: 2024.ONP.2 | Período: Año | Versión clasif.: 2024.ONP.2

Descripción: Anteproyecto Detallado 2024 | Tipo Escenario: Anteproyecto | Sup SAF | Sup PRG

Más Datos

Credito (Credito) - Detallada Crédito (CREDET) | Recurso (Recurso) - Detallada Recurso (RECDT) | Formulación Física de Programa (Físico) - Física Programas (FISPRG) | Formulación Física de Proyecto (Físico) - Física Proyectos (FISPRY) | Formulación Financiera de Proy (Físico) - Financiera Proyectos (FINPRY)

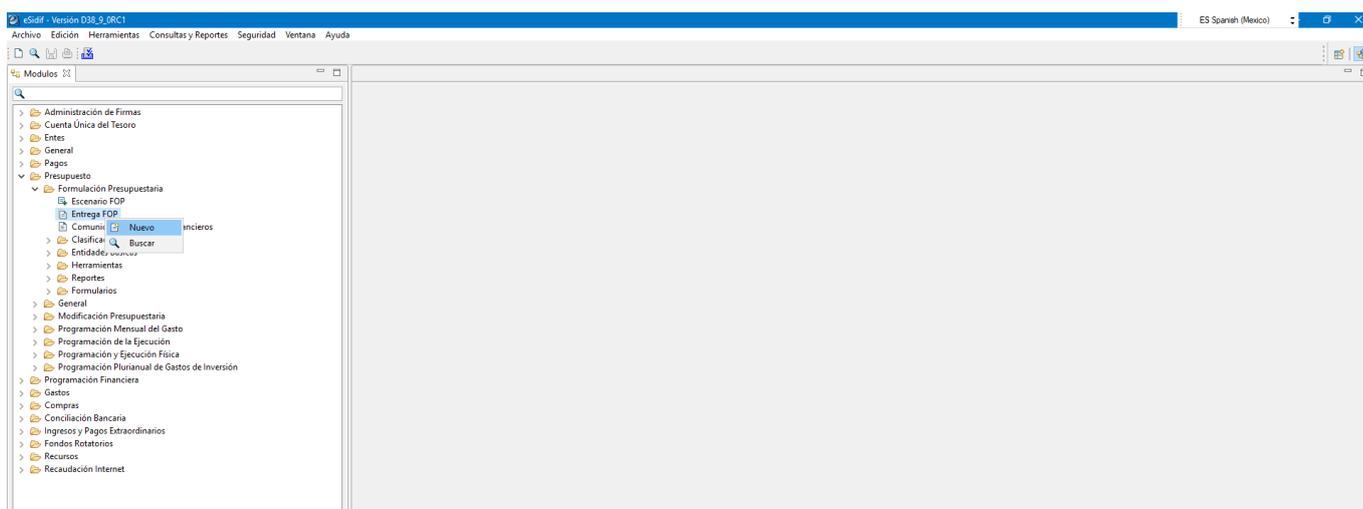
5 cantidad de elementos filtrados

<input type="checkbox"/>	Agrupamiento Institucional	Institución	Servicio	Apertura Programática	Descripción de Apertura Programática	Bapin	Costo Total Actualizado	Finalidad Función	Ubicación Geográfica	Mone...	Medición Física	Tipo de Medición Física	Unidad de Medi...	Acumulado 2...	Proyectado 2023	Progran
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.10.0.51	Adecuación de Instalación Eléc	67518	130.800.000	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	1	N	887	0	0	
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.13.0.51	Adecuación de Instalación Eléc	112627	130.800.000	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	1	N	887	0	0	
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.14.0.51	Instalación de un Sistema de C	118692	10.000.000	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	1	N	887	0	0	
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.15.0.51	Desarrollo de Infraestructura	133737	19.363.799	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	1	N	887	0	0	
<input type="checkbox"/>	1.1.2	70.0.101	101	16.0.16.0.51	Ampliación del Museo de Cienci	141297	87.200.000	3.5 - Ciencia y Técnica	90	1	1	N	887	0	0	

ANEXO III

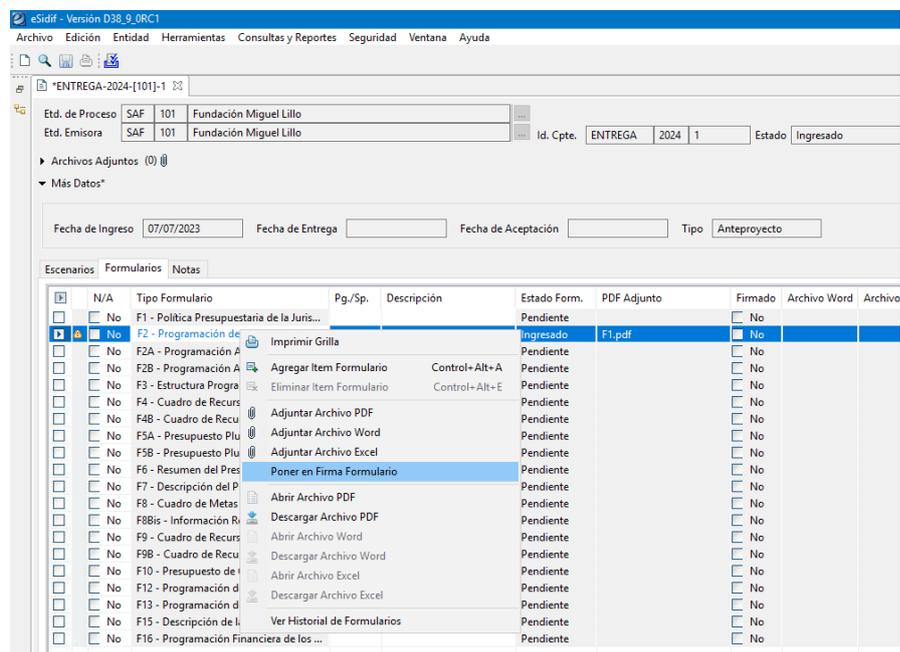
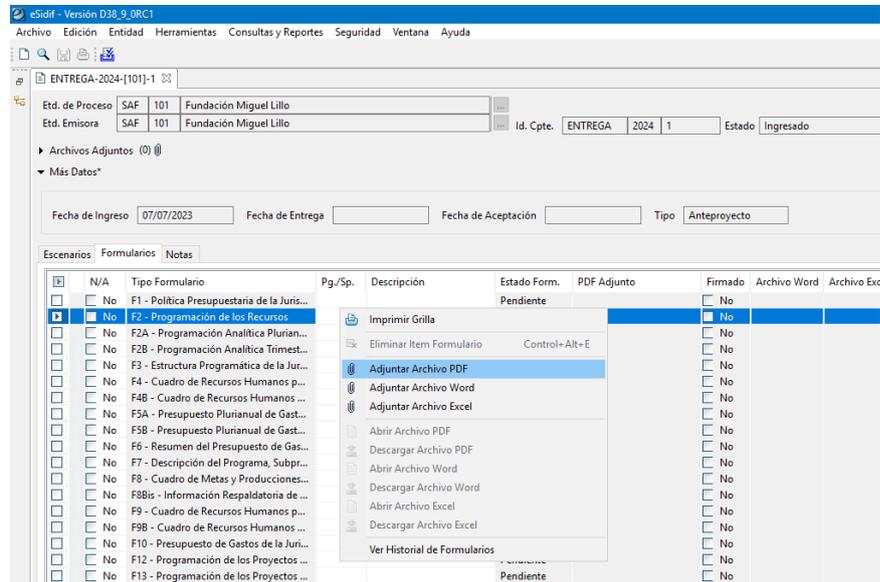
ELABORACION DE COMPROBANTE DE ENTREGA

Para poder enviar toda la información a la ONP; se debe generar el comprobante de Entrega. Para ello, crear para año de ejercitación 2024, un Comprobante de Entrega FOP del tipo: “**Anteproyecto**”. Adjuntar allí los escenarios (Anteproyecto y Plurianuales), las Notas y los formularios correspondientes. En el caso que se genere un Sobretecho el mismo tendrá que ser en una entrega aparte de tipo “**Sobretecho**” y un nuevo escenario por la diferencia:





En la solapa de Formularios, se debe incorporar el PDF correspondiente a cada formulario y firmarlos digitalmente insertando el dispositivo e-token. Dependiendo de cuál se trate tener en cuenta adjuntar el Word o Excel.



Tener en cuenta de utilizar la opción de agregar formulario para los casos donde exista más de una apertura a nivel de Programa/Sub Programa como el caso del F°7

Es importante tener en cuenta marcar como “NO APLICA” a los formularios que no se deben informarse según manifiesta la circular.



*ENTREGA-2024-[101]-1

Etd. de Proceso	SAF	101	Fundación Miguel Lillo
Etd. Emisora	SAF	101	Fundación Miguel Lillo

Archivos Adjuntos (0)

Más Datos*

Fecha de Ingreso: 07/07/2023 Fecha de Entrega: Fecha de:

Escenarios Formularios Notas

	N/A	Tipo Formulario	Pg./Sp.	Descripción
<input checked="" type="checkbox"/>	Si	F1 - Política Presupuestaria de la Juris...		
<input type="checkbox"/>	No	F2 - Programación de los Recursos		
<input type="checkbox"/>	No	F2A - Programación Analítica Plurian...		
<input type="checkbox"/>	No	F2B - Programación Analítica Trimest...		
<input type="checkbox"/>	No	F3 - Estructura Programática de la Jur...		
<input type="checkbox"/>	No	F4 - Cuadro de Recursos Humanos p...		

En la solapa de Notas podrá presentar las notas que se consideren. Para ello, se deben adjuntar en formato PDF y firmarlas digitalmente:

ENTREGA-2024-[101]-1

Etd. de Proceso	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...
Etd. Emisora	SAF	101	Fundación Miguel Lillo	...

Id. Cpte. ENTREGA 2024 1 Estado Ingresado

Archivos Adjuntos (0)

Más Datos*

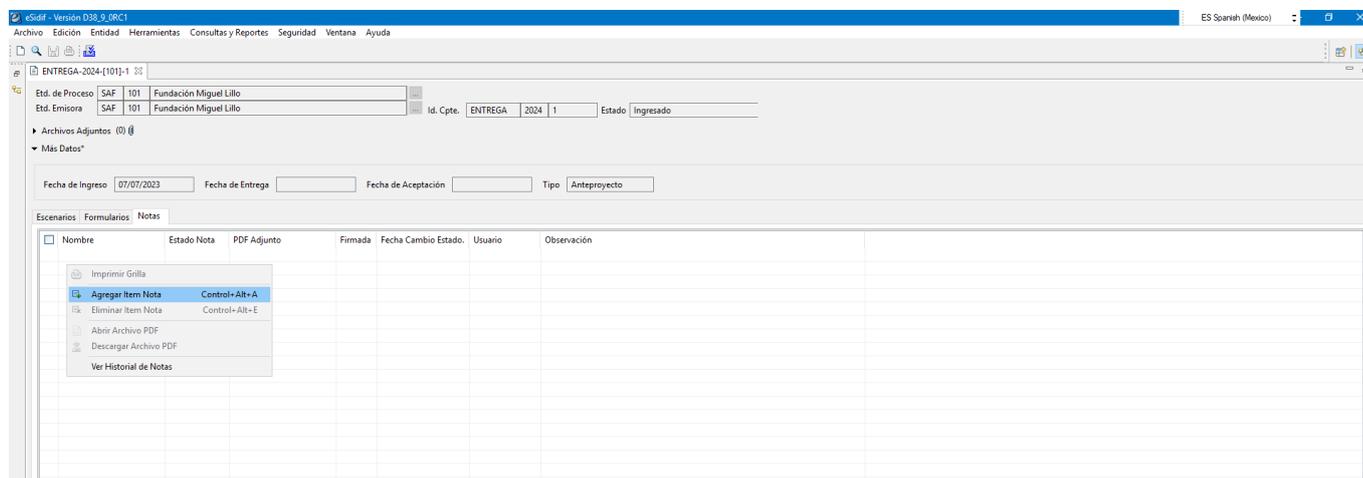
Fecha de Ingreso: 07/07/2023 Fecha de Entrega: Fecha de Aceptación: Tipo: Anteproyecto

Escenarios Formularios Notas

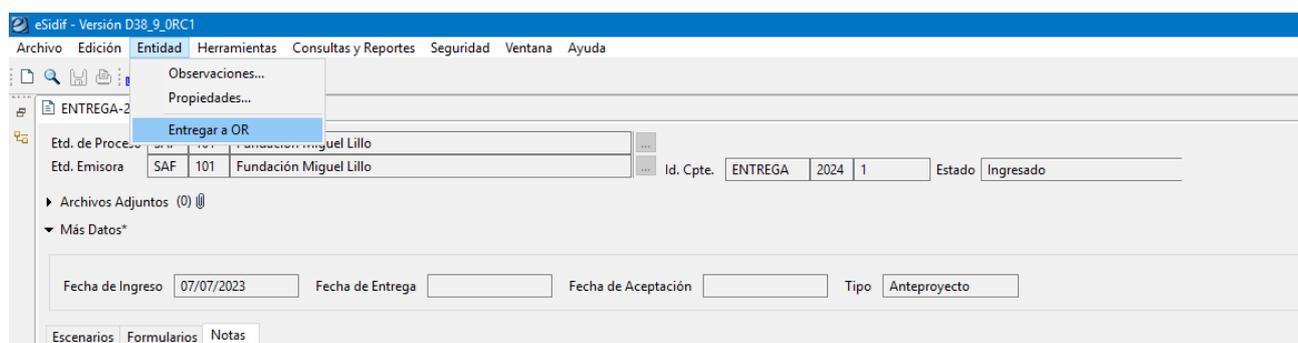
<input type="checkbox"/>	Nombre	Estado Nota	PDF Adjunto	Firmada	Fecha Cambio Estado.	Usuario	Observación



La transición de la firma es similar a la vista en la solapa de formularios



Cuando se cumplan con la totalidad de las exigencias del Comprobante de entrega: Escenario cargado y en estado “Cerrado”, todos los formularios en condiciones de ser “Enviados” ya sea firmados o con la condición de N/A (no aplica) en caso de corresponder no informarlo y la solapa de Notas con los ítems firmados se precede a la “Entrega del Comprobante”, con la acción de Entregar OR.



TUTORIAL DE AYUDA

[Anteproyecto](#)
[Comprobante de Entrega](#)



GRUPOS DE TRABAJO QUE LE PRESTARÁN ASISTENCIA

PARA CONSULTAR SOBRE FOP	
Coordinación de Sistema Operativo	onp@mecon.gov.ar
Mesa de Atención de Usuarios	mesa@mecon.gov.ar

PARA INFORMAR A QUÉ APERTURA PROGRAMÁTICA, ASOCIAR BAPIN Y CONSULTAR SOBRE MEDICIONES FÍSICAS:	
Modificaciones de estructuras programáticas (F.3 Bis)	
Cecilia Heyaca Varela	cvarel@mecon.gov.ar
Rubén Andrés Soliani	rsolian@mecon.gov.ar
Guillermo Valentino	gvalen@mecon.gov.ar

PARA CONSULTAR SOBRE FORMULARIOS:	
Sectores de la ONP	onp@mecon.gov.ar

PARA CONSULTAR POR LOS CUADROS DE RECURSOS HUMANOS DE LOS FORMULARIOS F.4, F.4B, F.9 Y F.9B QUE SON SALIDAS DE INFORMACIÓN DE EPROA:	
Carlos Traverso	ctrave@mecon.gov.ar



PARA CONSULTAR SOBRE PEX:	
Alfredo Alvarez	alalva@mecon.gov.ar
Rodrigo Vázquez	rvazqu@mecon.gov.ar

PARA CONSULTAR SOBRE BAPIN	
DNIP	bapin@jefatura.gob.ar

POR CONSULTAS DE PROBLEMAS EN LA APLICACIÓN	
Mesa de Atención a Usuarios	mesa@mecon.gov.ar

LISTA DE ERRORES A TENER EN CUENTA POR VALIDACIONES DE PEX

PEX		
Error presentado	Descripción	Acciones a seguir
10035: Falta Relación entre { <i>código PEX</i> } y { <i>código Servicio</i> }.	La Asociación <i>PEX / Servicio</i> no existe.	Consultar los datos ingresados accediendo a la tabla de Asociación de <i>Préstamo Externo y Servicio</i> a través del menú: Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones
10030: La imputación no tiene el Clasificador { <i>código Servicio</i> }, necesario para deducir { <i>código PEX</i> }.	Falta cargar el <i>código Servicio</i> en la Imputación de Crédito o Recurso	Ingresar el <i>código Servicio</i> que corresponde
10030: La imputación no tiene el Clasificador { <i>código Fuente Financiamiento</i> }, necesario para deducir { <i>código PEX</i> }.	Falta cargar el <i>código Fuente de Financiamiento</i> en la Imputación de Crédito o Recurso	Ingresar el <i>código Fuente Financiamiento</i> que corresponde
10044: El clasificador { <i>código PEX</i> } deducido es {xxxxx} y difiere al ingresado.	Se ingresó un <i>código PEX</i> distinto al código deducido automáticamente	Aceptar el <i>código PEX</i> deducido



IMPP.02825: No se puede deducir el { <i>código PEX</i> }, seleccione un valor	Existe más de una relación <i>código PEX-código Servicio</i>	Seleccione mediante la LOV el <i>código PEX</i> que corresponde Puede consultar la tabla de Asociación de <i>Préstamo Externo y Servicio</i> a través del menú: Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones En caso que no exista consultar con el área SSRFID
IMPP.02824: No existe { <i>código PEX</i> } marcado como defecto y habilitado para la deducción.	El valor 0 por defecto para el código PEX no existe o existe más de uno	Si sucede, comunicarse con Mesa de Ayuda
IMPP.02826: El clasificador { <i>código PEX</i> } fue reemplazado por el clasificador deducido.	Se ingresó un código PEX distinto al código PEX por defecto (valor 0)	Aceptar el código PEX por defecto
10030: La imputación no tiene el Clasificador { <i>código Rubro</i> }, necesario para deducir { <i>código PEX</i> }.	Falta cargar el <i>código de Rubro de Recurso</i> en la Imputación de Recurso	Ingresar el código de Rubro de Recurso que corresponde
10030: La imputación no tiene el Clasificador { <i>código Fuente</i> }	Falta cargar el <i>código Fuente Financiamiento</i> en	Ingresar el <i>código Fuente Financiamiento</i> que corresponde



<i>Financiamiento</i> }, necesario para deducir {código PEX}.	la imputación de recurso	
10008: La entidad {código PEX} debe tener vigencia válida en {Acción que está ejecutando}.	La relación <i>código PEX-código SAF</i> no existe o no es vigente	Debe consultar al área de la SSRFID
IMPP.02854: Debe ingresar el código {código PEX}.	Falta cargar el <i>código PEX</i> o no se pudo deducir. El <i>código PEX</i> es obligatorio	Consultar el <i>código PEX</i> accediendo a la tabla de Asociación de <i>Préstamo Externo y Servicioo Préstamo Externo</i> a través del menú: Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones En caso de no hallar los datos requeridos debe consultar al área de la SSRFID
IMPP.02853: La fecha {actual de cierre de préstamo} debe ser mayor o igual a la fecha actual.	El atributo " <i>fecha actual de cierre de préstamo</i> " del código PEX debe ser mayor o igual a fecha del día.	Si bien es warning para FOP, debería consultar al área de la SSRFID
IMPP.02853: La fecha {actual de cierre de desembolso} debe ser	El atributo " <i>fecha actual de cierre de desembolso</i> " del	Si bien es warning para FOP, debería consultar al área de la SSRFID



mayor o igual a la fecha actual.	código PEX debe ser mayor o igual a fecha del día	
EB.02986 El código PEX es inválido o no se encuentra vigente.	El código PEX ingresado es invalido o no está vigente	Consultar los datos ingresados accediendo a la tabla de Asociación de <i>Préstamo Externo y Servicio o Préstamo Externo</i> a través del menú: Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones En caso de no hallar los datos requeridos debe consultar al área de la SSRFID



LISTA DE ERRORES A TENER EN CUENTA POR VALIDACIONES DE BAPIN

BAPIN		
Error presentado	Descripción	Acciones a seguir
10035: Falta Relación entre { <i>código BAPIN</i> } y { <i>código APERTURA PROGRAMATICA</i> }.	Falta cargar la relación APERTURA PROGRAMATICA-BAPIN	Consultar los datos ingresados accediendo a la tabla de <i>Apertura Programática</i> a través del menú: <i>Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones</i> En caso de no hallar los datos requeridos debe consultar a la Dirección de Evaluación Presupuestaria (DEP)
EB.02682: El Ejercicio Demanda/Plan del código BAPIN no coincide con el indicado en la Apertura Programática	La relación APERTURA PROGRAMATICA-BAPIN. debe tener los ejercicios de Demanda o Anteproyecto coincidentes con el ejercicio de la APERTURA PROGRAMATICA	Consultar el <i>código Bapin</i> ingresado accediendo a la tabla de Apertura Programática a través del menú: <i>Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones</i> En caso de no hallar los datos requeridos debe consultar a la Dirección de Evaluación Presupuestaria (DEP)
10030: La imputación no tiene el Clasificador { <i>código APERTURA PROGRAMATICA</i> },	Falta cargar el <i>código APERTURA PROGRAMATICA</i> en la Imputación de Crédito	Ingresar el código de la APERTURA PROGRAMATICA que corresponde



necesario para deducir { <i>código BAPIN</i> }.		
IMPP.02824: No existe { <i>código BAPIN</i> } marcado como defecto y habilitado para la deducción.	La tabla básica de BAPIN no tiene marcado un BAPIN por defecto	Si sucede, comunicarse con Mesa de Ayuda
IMPP.02825: No se puede deducir el { <i>código BAPIN</i> }, seleccione un válido	Existe más de una relación APERTURA PROGRAMATICA-BAPIN	Seleccione mediante la LOV el <i>código BAPIN</i> que corresponde
EB.02884 La relación APG-BAPIN ingresada no existe o no es válida. APG: { <i>código de Apertura Programática</i> } - BAPIN { <i>código Bapin</i> }.	La relación APERTURA PROGRAMATICA-BAPIN ingresada, no existe o no es válida	Consultar el <i>código Bapin</i> ingresado accediendo a la tabla de Apertura Programática a través del menú: <i>Presupuesto/Formulación /Clasificadores Presupuestarios y Asociaciones</i> En caso de no hallar los datos requeridos debe consultar a la Dirección de Evaluación Presupuestaria (DEP)